



ANUNȚ

Spitalul Orășenesc „Sf. Dimitrie” Tg. Neamț organizează în data de **25 septembrie 2017, ora 9,00**, la sediul unitatii, **concurs** pentru ocuparea unui **post vacant de economist grad II** în cadrul **Biroului managementul calitatii serviciilor medicale**

I. Condițiile de participare la concurs

1. Condiții generale:

- a) îndeplinește condițiile prevăzute de lege în vederea exercitării profesiei în România;
- b) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- c) are capacitate deplină de exercițiu;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată de medicul de familie sau medicul de specialitate medicina muncii;
- e) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru postul vacant;
- f) îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea postului vacant;
- g) nu a fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției vacante pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condiții specifice:

- Absolvent al învățământului superior de specialitate cu diploma de licență în profil economic
- Minim 6 luni vechime în specialitate
- Certificat absolvire curs „Managementul riscului și tehnici de evaluare a riscurilor”

II. Dosarul de concurs

- cerere/formular de înscriere;
- copia actului de identitate ;
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări ;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în munca și după caz în specialitate ;
- cazierul judiciar;
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de medicul de familie
- copia fișei de evaluarea performanțelor profesionale individuale sau, după caz, recomandare de la ultimul loc de muncă sau de la școala absolvită
- curriculum vitae
- copii după actele de stare civilă
- copie după certificatul absolvire curs „Managementul riscului și tehnici de evaluare a riscurilor”
- copie după chitanța de plată a taxei de participare la concurs de 50 lei.

Copiile după actele sus-mentionate se prezintă însoțite de documentele originale sau în copii legalizate.

Dosarul de concurs se va depune la serviciul RUONS **pana la data de 18.09.2017, ora 15⁰⁰**.
Dosarele se primesc **zilnic între orele 11⁰⁰ -15⁰⁰**.

Informații suplimentare la serviciul RUONS, tel 0233790824 int. 204 sau 252.

III. Desfasurarea concursului

Concursul consta dintr-o proba scrisa si o proba orala sau interviu.

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări, sau rezolvarea unui test-grilă, după caz, în prezența comisiei de concurs.

La proba orala/ interviu vor fi testate cunoștințele teoretice și practice, abilitățile și aptitudinile candidatului pe baza criteriilor de evaluare a performanțelor profesionale individuale, stabilite în raport cu cerințele postului.

Fiecare proba a concursului va fi notata cu note de la 1 la 10 de catre fiecare membru al comisiei de concurs. Pentru a fi declarati admisi, candidatii trebuie sa obtina la fiecare proba cel putin nota 7. Promovarea probei scrise este obligatorie pentru sustinerea probei orale/interviului.

Stabilirea candidatilor care urmeaza sa ocupe posturile vacante scoase la concurs se va face in ordinea mediei generale, determinata pe baza mediei aritmetice a notelor obtinute de catre candidatii, la fiecare proba.

IV. Tematica si bibliografia pentru concursul de ocupare a unui post vacant de economist in cadrul MCSM.

TEMATICA

1. Organizarea și funcționarea spitalelor
2. Conducerea spitalelor
3. Organizarea structurii de management al calității serviciilor medicale
4. Procedurile de acreditare
5. Metode utilizate pentru acreditarea spitalelor
6. Categoriile de acreditare a unităților sanitare cu paturi
7. Metodologia de monitorizare a unitatilor sanitare acreditate
8. Comisia de monitorizare în cadrul Controlului intern managerial
9. Echipa de monitorizare a riscurilor în cadrul Controlului intern managerial
10. Scopul și definirea standardelor de control intern managerial
11. Întocmirea, aprobarea și prezentarea raportului asupra sistemului de control intern/manAGERial
12. Elaborarea procedurii, protocolului, instrucțiunii de lucru
13. Controlul documentelor din cadrul sistemului de management al calitatii
14. Controlul înregistrărilor din cadrul sistemului de management al calitatii
15. Fișa postului

BIBLIOGRAFIE

1. Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată – Capitolul VII – Spitalele.
2. Ordinul MS 975/2012 privind organizarea structurii de management al calității serviciilor medicale în cadrul unităților sanitare cu paturi din rețeaua Ministerului Sănătății și a autorităților administrației publice locale
3. Ordinul MS 446/2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor
4. Ordinul ANMCS 85/2016 privind aprobarea categoriilor de acreditare a unităților sanitare cu paturi aferente primului ciclu de acreditare și a modelului certificatului de acreditare a unităților sanitare cu paturi
5. Ordinul ANMCS 639/2016 pentru aprobarea Metodologiei de monitorizare a unităților sanitare acreditate
6. Ordinul SGG 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice
7. PROCEDURA GENERALĂ - elaborarea procedurii, protocolului, instrucțiunii de lucru, COD: PG-01.03
8. PROCEDURA GENERALĂ - controlul documentelor, COD: PG-02.02
9. PROCEDURA GENERALĂ - controlul înregistrărilor, COD: PG-03.01
10. Fișa postului

MANAGER,

Dr. Apostoae Florin Ionut

